

就労支援事業開業コンサルティング 報酬一覧表

	サービス・サポート	サービス内容	ベーシックコース	スタンダードコース	プレミアムコース
			30万円(税別) 拠点数 1カ所 指定申請のみの代行 をご希望の方向けプラン	100万(税別) 拠点数 1カ所 業界未経験者でも安心の 開業サポートプラン	300万(税別) 拠点数 3カ所 開業・運営まで完全お 任せプラン
ガイダンス	就労支援事業開業運営講座	就労支援事業開業するための基礎知識習得講座となります。	×	○	○
	就労支援事業所見学	実際に運営されている就労支援事業所の見学会となります。	×	○	○
	経営計画作成サポート	実際の運営シミュレーションを行います。	×	×	○
物件サポート	市場調査	競合他社・利用者数・行政方針の調査を行います。	×	×	○
	物件選び支援	物件選びの支援を行います。	×	×	○
	物件適合性調査	物件が許可要件を満たしているかの調査を行います。	○	○	○
	内装・消防設備サポート	内装・消防工事が必要な場合、業者をご紹介します。	×	○	○
資金調達サポート	補助金情報提供	指定申請をされる自治体等の補助金情報の調査を行います。	×	○	○
	助成金情報提供	経営ビジョン等をヒアリングの上、最適な助成金を提案いたします。	×	○	○
	資金調達支援	どのような資金が獲得できるかの調査を行います。	×	×	○
	融資用事業計画作成	主に日本政策金融公庫向けの事業計画を作成いたします。	×	×	○
指定申請サポート	事前協議代行	行政との事前協議(事前相談)を代行いたします。	○	○	○
	協力医療機関開拓	協力医療機関のリストアップ、アポイントの取得を行います。	×	×	○
	提携障害福祉機関開拓	協力障害福祉機関のリストアップ、アポイントの取得を行います。	×	×	○
	協力提携機関契約書作成	協力(提携)機関との契約書を作成いたします。	○	○	○
	事業者指定申請代行	申請書類の作成、申請を代行いたします。	○	○	○
	処遇改善加算Ⅲ対応	処遇改善加算Ⅲを取得できるお手伝いを行います。	○	○	○
	処遇改善加算Ⅰ・Ⅱ(キャリアパス要件)対応	処遇改善加算Ⅰ又はⅡを取得できるお手伝いを行います。	○P	○	○
人材採用サポート	行政現地調査立会	指定申請受理後の行政による現地調査に立ち会います。	○	○	○
	採用求人出稿	ハローワーク用の求人原稿を作成いたします。	×	○	○
	indeed登録代行	indeedの登録を行います。	×	×	○
	採用応募受付代行	応募者への初期受付の対応をいたします。	×	×	○
	採用HP作成	採用用のホームページを作成いたします。	×	×	○
	弊社運営求人サイト無料登録	弊社運営求人サイトへ無料で登録いたします。	×	○	○
	弊社運営求人サイト無料掲載	弊社運営求人サイトへ無料で掲載して頂きます。(登録手続はお客様)	○	○	○
	採用面接同席	オープンスタッフの採用面接に同席いたします。	×	×	○
	面接チェックシート作成	お客様が求めるスタッフを採用するための面接チェックシートを作成いたします。	×	×	○
	採用適性検査(10名分)	採ってはいけない人を見抜く採用適性検査を代行いたします。	×	×	○
利用者獲得サポート	営業先リストアップ	利用者獲得のための営業アタック先のリストアップを行います。	×	○	○
	営業同行(4時間)	営業先に同行いたします。	×	×	○
	パンフレット作成	事業所のパンフレットを300部作成いたします。	×	○	○
	DM発送	DMを作成し、リストアップした営業DMを郵送いたします。(郵送料別途)	×	○	○
	HP作成	事業所のホームページ(またはブログ)を作成いたします。	×	×	○
開業サポート	各種運営帳票類提供	重要事項説明書、個別支援計画等の事業運営開始に必要な帳票類を提供いたします。	○P	○	○
	運営マニュアル提供	事業所運営マニュアルを提供いたします。	○P	○	○
	給付費(レセプト)請求サポート	給付費請求の方法をレクチャーいたします。	○P	○	○
	社会保険新規適用	年金事務所での新規事業所開設手続きを行います。	○P	○P	○
	労働保険新規適用	労基署・ハローワークでの新規事業所開設手続きを行います。	○P	○P	○
	専用掲示板による質問	専用の掲示板システムでお困りごと等をご質問頂けます。	×	○	○
	経営サポートページ利用	経営に必要な契約書類・各種雛形類等ダウンロード頂けます。	×	○	○
職員定着サポート	弊社開催セミナー無料参加	弊社主催のセミナーに無料でご招待いたします。	×	○	○
	福利厚生サービス加入	大手福利厚生サービスをご利用いただけます。	×	×	○P
	選択型401k加入	退職金制度の導入のお手伝いを行います。	×	×	○P
	リーダー研修等	現場リーダーの育成のお手伝いを行います。	○P	○P	○P
運営サポート	人事制度構築	職員育成のための人事制度構築のお手伝いを行います。	○P	○P	○P
	実地指導訪問サポート(6か月目)	行政の実地指導対策指導を行います。	×	○P	○
	実地指導立会(開業後1年以内)	行政の実地指導の際に同席立会いたします。	○P	○P	○
	ZOOMによる運営サポート(開業後1年以内)	ZOOMを活用しお困りごと等をご質問頂けます。	×	○P	○
	指定変更・加算変更等申請(開業後1年以内)	指定内容の変更等があった場合、変更申請を行います。	○P	○P	○
	処遇改善加算実績報告	処遇改善加算の実績報告を行います。	○P	○P	○
	就業規則作成	福祉事業に合った就業規則を作成いたします。	○P	○	○
	労務相談(開業後1年以内)	労務についてのご相談を承ります。	○P	○P	○
	経営相談(開業後1年以内)	GH経営についてのご相談を承ります。	○P	○P	○
	給付費(レセプト)請求代行	給付費請求の代行を承ります。	○P	○P	○P
	給与計算代行	給与計算の代行を承ります。	○P	○P	○P
	社会保険労働保険手続代行	職員の入退職の社会保険手続代行を承ります。	○P	○P	○P
会計記帳代行	会計記帳の代行を承ります。	○P	○P	○P	
助成金メルマガ配信	助成金等情報を月2回メルマガで配信いたします。	○	○	○	